



SECRETARÍA DE FINANZAS, INVERSIÓN Y ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DESCRIPCIÓN Y PERFIL DEL PUESTO

I. DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

A) Datos Generales

Secuencial o Ext.	30113654
Nivel	NIVEL_03
Denominación Tabular	OPERADOR/A DE SERVICIOS A
Denominación Funcional	BRIGADA FORESTAL
Dependencia	SRIA. MED. AMB. Y ORD. TERR.
Centro Gestor	3210 DIR.GRAL.RECURSOS NATURALES
Unidad Organizativa	DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS NATURALES
Puesto Jefe/a Inmediato/a	30113651 COORDINADOR/A DE BRIGADA DE INCENDIOS
Municipio	Guanajuato
Horario	
Personas a su Cargo	
Clasificación	
Puesto Tipo	SI
Id. de Puesto	40003725
Descripción de Puesto Tipo	BRIGADA FORESTAL

B) Datos del Personal

No. de Empleado/a	
RFC	
Nombre	

C) Objetivo General del Puesto

Llevar a cabo los trabajos para la prevención y control de incendios forestales en el estado de Guanajuato para la atención oportuna.

D) Funciones del Puesto

1	Realizar trabajos de prevención y control de los incendios forestales para evitar su propagación.
2	Llevar a cabo la detección oportuna de incendios forestales.



SECRETARÍA DE FINANZAS, INVERSIÓN Y ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DESCRIPCIÓN Y PERFIL DEL PUESTO

- | | |
|---|---|
| 3 | Resguardar y conservar adecuadamente la herramienta y el equipo a su cargo. |
| 4 | Brindar el apoyo necesario en la aplicación de los talleres de capacitación a grupos coadyuvantes en la prevención y el control de los incendios. |

II. PERFIL DEL PUESTO

1. Escolaridad

Profesión	Grado de Estudios
EDUCACION BASICA	Primaria

2. Experiencia Laboral

Experiencia laboral	En	Tiempo
Experiencia laboral	Prevención y control de incendios forestales	De 3 meses a 1 año

3. Idioma

Idioma	Grado de dominio
No Aplica	No Aplica

4. Capacidades Profesionales Generales y de Visión de Gobierno

Capacidad profesional	Grado de dominio
Capacidad organizativa	Muy Importante
Visión de Servicio	Importante
Liderazgo	Útil
Toma de decisiones	Importante
Trabajo en equipo efectivo	Muy Importante
Manejo de Tecnología	Útil



SECRETARÍA DE FINANZAS, INVERSIÓN Y ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DESCRIPCIÓN Y PERFIL DEL PUESTO

Visión de Gobierno	Importante
--------------------	------------

5. Capacidades Profesionales Técnicas Institucionales

Capacidad profesional	Grado de dominio
Facilitando el cambio	Importante
Comunicación	Muy Importante
Creatividad e innovación	Muy Importante

6. Capacidades Técnicas Específicas

Área conocimiento	Tema	Conocimiento específico	Grado de dominio
Normatividad	Reglamentos	Reglamento Interior de la Secretaría de Medio Ambiente y Ordenamiento Territorial	Importante
Normatividad	Normas	NOM-002-STPS-2010, Condiciones de seguridad-Prevención y protección contra incendios en los centros de trabajo.	Muy Importante
Normatividad	Leyes Estatales	Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato	Importante
Conoc. aplicables a varias ciencias	Primeros Auxilios	Conocimientos generales de primeros auxilios.	Importante
Conocimientos Técnicos	Control de incendios	Conocimiento especializado sobre equipos de combate de incendios forestales.	Muy Importante
Tecnologías de la Información y Telecomu	Telecomunicaciones y Redes	Conocimientos generales en Sistemas de Posicionamiento Global (GPS).	Importante

E) Datos de Captura

Fecha de Elaboración	25.10.2018
Fecha de Actualización	18.02.2020
Estatus	AUTORIZADO



SECRETARÍA DE FINANZAS, INVERSIÓN Y ADMINISTRACIÓN
SUBSECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DESCRIPCIÓN Y PERFIL DEL PUESTO

Elaboró

ASANCHEZ

Autorizó

RNUÑEZ